

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1253-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	NATALIA OCAMPO UMAÑA
Cedula	1116445333
Valor del contrato:	\$9.084.000
Fecha inicio	3/feb/2026
Fecha finalización	31/may/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.750.905
No. Planilla	1080820231
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8824018786
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	14/04/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	MARZO 2026
CUOTA NÚMERO (3) De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:

- (X) Vencida
 () Anticipada
 () Extemporánea

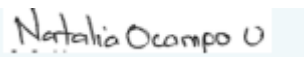
<p>1. Apoyar en la realización de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.</p> <p>2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>1. Apoyé en el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de iniciación y formación del programa deportiva haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a los beneficiarios en campo, en sesión de clase de la disciplina de patinaje, en el barrio la arboleda de la comuna 18, durante el mes de abril</p> <p>2. Brindé apoyo con el listado de asistencia de los beneficiarios del programa deportiva, facilitando el seguimiento y registro de las actividades desarrolladas para el cumplimiento de las obligaciones contractuales durante el mes de abril</p> <p>3. Asistí a mesa de trabajo del programa deportiva en el teatro la unión de la comuna 16, con el coordinador general y coordinador técnico, donde se da la presentación sorteo copa Cali es mundial 2026</p> <p>4. Brindé apoyo a las actividades asistenciales del programa deportiva con el cargue oportuno en el drive de los formatos de Sistema de gestión de calidad durante el mes de abril de 2026</p> <p>5. Durante este periodo no fui requerida para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación</p>
---	---

MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:
https://drive.google.com/drive/folders/1cQLKyou8oFb0WWKG6p2oUP8luclyFAi_?usp=sharing

OBSERVACIONES:

N/A

FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:



FECHA DE TRANSACCIÓN:

24abr/2026

Visto Bueno: